

УТВЕРЖДАЮ  
 ВрИО директора  
 МБОУ «Колпаковская СОШ»  
 И.И. Чудинова  
 от 30 января 2026 г.



**План мероприятий («Дорожная карта»)  
 по запуску моделей предпрофильного, профильного обучения в  
 МБОУ «Колпаковская СОШ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный исполнитель	Целевой показатель
<b>1. Предпрофильное обучение</b>				
1.	Разработать «Положение о предпрофильном обучении»	До конца февраля	Заместитель директора по УВР, директор	Утвержденное положение
2.	Анализ результатов диагностики на базе платформы «Билет в Будущее»	Февраль - март	Педагог-навигатор, классные руководители, педагог - психолог	Выявление направления для предпрофильного обучения
3.	Ознакомить родителей с результатами диагностики обучающихся на родительских собраниях, в индивидуальной беседе	Март	Педагог-навигатор, классные руководители, педагог - психолог	Результаты диагностики доведены до родителей
4.	Составление проекта учебного плана с учетом Выявленных направлений для предпрофильного обучения	Март	Заместитель директора по УВР, директор	Утвержденный учебный план
5.	Определение ОО для сетевого взаимодействия	Апрель - сентябрь	Педагог-навигатор, заместитель	Договор о сетевом взаимодействии

			директора по УВР, директор	
6.	Прохождение курсов повышения квалификации (переподготовки) при необходимости, исходя из выявленных потребностей	Апрель - август	Заместитель директора по УВР, директор	Получение удостоверений
7.	Выявление потребности методических пособий (учебников) и приобретение для предпрофильного обучения	Март - июнь	Заместитель директора по УВР, директор	Приобретение методических и наглядных пособий
8.	Ознакомление участников образовательного процесса с нормативными актами по организации предпрофильного обучения	Февраль	Директор	Информированность
<b>2. Профильное обучение</b>				
1.	Положение о профильном обучении, Актуализация правил приема в профильные классы	До конца февраля	Заместитель директора по УВР, директор	Утвержденное положение
2.	Анализ результатов диагностики на базе платформы «Билет в Будущее», и предметов выбора на ГИА-9	Февраль - март	Педагог-навигатор, классный руководитель, педагог - психолог	Выявление направления для профильного обучения
3.	Ознакомить родителей с результатами диагностики обучающихся на родительских собраниях, в индивидуальной беседе	Март	Педагог-навигатор, классный руководитель, педагог - психолог	Результаты диагностики доведены до родителей
4.	Составление проекта учебного плана с учетом Выявленных	Март	Заместитель директора по УВР,	Утвержденный учебный план

	направлений для профильного обучения и возможностей школы		директор	
5.	Определение ОО для сетевого взаимодействия	Апрель - сентябрь	Педагог-навигатор Заместитель директора по УВР, директор	Договор о сетевом взаимодействии
6.	Прохождение курсов повышения квалификации (переподготовки) при необходимости, исходя из выявленных потребностей	Апрель - август	Заместитель директора по УВР, директор	Получение удостоверений
7.	Выявление потребности методических пособий (учебников) и приобретение для предпрофильного обучения	март	Заместитель директора по УВР, директор	Приобретение методических и наглядных пособий
8.	Анализ результатов ГИА-9, корректировка учебного плана	Июнь - август	Заместитель директора по УВР, директор	Откорректированный учебный план
9.	Проведение собеседования с обучающимися и родителями, планирующими поступление в профильные классы	Июнь - август	Заместитель директора по УВР, директор	Информированность, индивидуальный отбор