

ОТЧЕТ

**об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
О результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Колпаковская средняя общеобразовательная
школа»**

(указать наименование организации)

За 12 месяцев 2022г.

(указать отчетный период)

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Колпаковская СОШ» на 2021-2023 год

Утверждено приказом от 30 апреля 2021 г. № 58-О

(указать реквизиты и наименование правового акта, которым утвержден план мероприятий по противодействию коррупции)

Номер строки	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Установленный срок исполнения мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
	2	3	4	5	6
1	1	Внесение изменений в локальные акты школы на основе изменений антикоррупционного законодательства Свердловской области, РФ в сфере противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие законодательству Свердловской области, Российской Федерации.	В течение трех месяцев со дня изменения законодательства Свердловской области, Российской Федерации	Проводятся мероприятия по отслеживанию внесенных изменений антикоррупционного законодательства Свердловской области, РФ в сфере противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие законодательству Свердловской области, Российской Федерации	Отслеживается Ежемесячно Изменения внесены в локальные акты образовательного учреждения не были
2	2	Своевременная подготовка декларации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя образовательного учреждения	Ежегодно, до 30 апреля	Управление образованием Шалинского городского округа 29.04.2021г.	Выполнено
3	4	Проведение информационных совещаний коллектива работников образовательного учреждения по соблюдению требований к служебному поведению педагогических работников,	По мере возникновения оснований для проведения совещаний По плану ОУ	Совещание при директоре «Соблюдение кодекса профессиональной этики сотрудников МБОУ «Колпаковская СОШ» 08.02.2022г. Совещание при директоре «Конфликт интересов педагогических работников	Выполнено

		технического персонала в рамках предотвращения возникновения конфликта интересов.		МБОУ «Колпаковская СОШ» 05.04.2022г.	
4	7	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в образовательное учреждение положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	В течение 2021 - 2023 годов	1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия); 2) Рекомендаций по соблюдению сотрудниками школы норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (Письмо от 27.11.2017 N 55501); 3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Выполнено 28 февраля 2022 г. 15 мая 2022 г.
5	10	Отражение результатов инвентаризации в годовом отчете.	Ежегодно, в соответствии с планом отчётов	Составление отчета по самообследованию, результаты отражены в годовом отчёте, размещены на сайте школы по	Выполнено
6	12	Размещение результатов проверок надзорных органов в сфере образования на сайте образовательной организации.	По мере необходимости	Информация размещается после проведенных проверок на сайте https://kolpakovka.uralschool.ru/	Выполнено
7	13	Устранение выявленных нарушений в результате проверок надзорных органов в сфере образования	Постоянно, при наличии средств	Информация размещается после проведенных проверок на сайте https://kolpakovka.uralschool.ru/	Выполнено
8	14	Информирование надзорных органов в сфере образования об устранении выявленных нарушений.	По мере устранения в установленный срок	Принимаются все меры по незамедлительному устранению нарушений	Надзорные органы информируются после устранения нарушений Нарушений в течение отчётного времени не было

9	18	Контроль закупочной деятельности ООО. Подготовка отчета.	Постоянно В соответствии с графиком	Подготовлен отчет закупочной деятельности ООО за 2021 год https://kolpakovka.ugalschool.ru/	Выполнено
10	22	Организация и проведение воспитательных мероприятий по формированию антикоррупционного мышления и мировоззрения обучающихся	В соответствии с планом воспитательной работы	Участие в муниципальном конкурсе «Строю будущее, свободное от коррупции» (3 педагогов подготовили 3 ученика). Проведение классных часов и бесед по данной тематике в соответствии с планом воспитательной работы.	Выполнено
11	25	Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции и анализ указанных обращений по содержанию	ежеквартально	обращения граждан о фактах коррупции за 1 полугодие 2022 года не зарегистрировано.	Выполнено
12	28	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, номеров "телефонов доверия" ("горячих линий") и иных сведений о способах направления сообщений о фактах коррупции в образовательной организации	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Имеется стенд: Противодействие коррупции. Информация обновляется в соответствии с появлением новой информации, изменений, дополнений в приказе по ОУ, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.	Выполнено
13	32	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции, в образовательной организации, направление информации о результатах мониторинга в орг. отдел Администрации Шалинского городского округа	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом за отчетный год	Мероприятия проведены в соответствии с планом, отчет направлен по запросу в УО	Выполнено

ВЫВОД: Работа по противодействию коррупции в МБОУ «Колпаковская СОШ» ведется по плану утвержденному Администрацией ШГО.

Выявлены следующие причины и условия, способствующие коррупционным нарушениям: **НЕТ**

Приняты следующие меры по устранению причин и условий, способствующих коррупционным нарушениям: совершенствование антикоррупционного статуса педагогического работника (возложение обязанности уведомлять о фактах коррупционных правонарушений)

ВрИО директора

И.И. Чудинова



Исполнитель : И.И. Чудинова тел.9533852855