

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шалинского городского округа «Колпаковская средняя
общеобразовательная школа»**

П Р И К А З

От 02 сентября 2022 года

№ 125 - О

п. Колпаковка

***« О создании приемочной комиссии для приемки поставленных товаров
(выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа
исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг)
для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»***

В целях реализации норм Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в рамках осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приемочную комиссию в МБОУ «Колпаковская СОШ» в составе:
 - 1) Бухгалтер – Суслова Валентина Александровна- председатель приемочной комиссии;
 - 2) Завхоз – Гилева Светлана Николаевна – член приемочной комиссии
 - 3) Шеф – повар – Бокова Надежда Николаевна – член приемочной комиссии
 - 4) Учитель биологии – Чудинова Инна Ивановна – член приемочной комиссии
2. Создать приемочную комиссию в структурном подразделении «Детский сад» в составе:
 - 1) Бухгалтер – Суслова Валентина Александровна – председатель комиссии
 - 2) Заведующий структурного подразделения «Детский сад» Королева Татьяна Юрьевна – член приемочной комиссии
 - 3) Повар структурного подразделения «Детский сад» Ржанникова Татьяна Васильевна – член приемочной комиссии;
 - 4) Заведующий кабинетом структурного подразделения «Детский сад» Нигматова Светлана Николаевна – член приемочной комиссии;
3. Контрактному управляющему обеспечить доведение положений настоящего приказа до членов приемочной комиссии.

4.Контрактному управляющему и приемочной комиссии обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги в порядке и в сроки, которые установлены контрактом.

5.Контрактному управляющему оформить документы о приемке, которые подписываются всеми членами приемочной комиссии.

6.Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта контрактному управляющему организовать проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги и, в случае необходимости, привлекать экспертов, экспертные организацию.

7.Экспертизу результатов, предусмотренных контрактом, проводить своими силами или к ее проведению привлекать экспертов, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

8.Приемочной комиссии в случае привлечения для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

9.Наделить приемочную комиссию правом не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов либо этих товаров, работы, услуги условиям контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товаров, работы, услуги и устранено поставщиком, подрядчиком, исполнителем.

10.Осуществлять замену членов приемочной комиссии только по решению руководителя заказчика. В случае отсутствия по уважительной причине кого-либо из членов приемочной комиссии (больничный, командировка, отпуск и т.п.) назначить членом приемочной комиссии:

- в МБОУ «Колпаковская СОШ» - Долматову Г.В., повара;

- в структурном подразделении «Детский сад» - Зырянкину С.В., младшего воспитателя

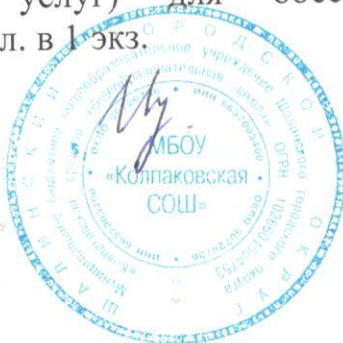
11.Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Приложение: Лист ознакомления с «Приказом « О создании приемочной комиссии для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных

услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд» на 1 л. в 1 экз.

ВрИО директора школы:



И.И. Чудинова